**复旦大学“荣昶学者”奖学金全球治理人才培养项目**

**申请材料清单及命名规范**

1. 复旦大学“荣昶学者”全球治理人才培养项目奖学金**个人申请表**WORD版及签章扫描PDF版，纸质材料请交双面打印版；
2. **个人简历**及**中英文自荐信**（Cover Letter）WORD版及PDF版，纸质材料请交双面打印版；
3. **学籍证明**、院校确认的**成绩单**及**语言能力证明**扫描PDF文件（如暂时无法提供机打成绩单、语言能力证明文件、学籍证明，可提供用于证明的学校教务系统等网页截图，附院系负责人电子签名为证），纸质材料请交打印版；
4. 其它相关**证明材料**；
5. 复旦大学“荣昶学者”全球治理人才培养项目奖学金**申请汇总表**【该表由各院系（复旦大学校内）及高校就业管理部门（其余高校）汇总填写】，申报方式为学生自荐的，可由申请人个人填写并提交。

附：文件命名规范

1. 所有文件统一打包压缩至一个文件夹内，并命名为：姓名-学校-荣昶学者申请材料【如：张三-复旦大学-荣昶学者申请材料】。
2. 各文件命名规范
3. 个人申请表-姓名

2.1 个人简历-姓名

2.2 自荐信-姓名

3.1 学籍证明

3.2 成绩单

3.3 语言能力证明

4. 其他证明材料

5. 汇总表-姓名/学校

1. 其他

若同一文件同时需WORD版及PDF版，均命为同一名称即可，如：

个人申请表WORD版：1. 个人申请表-xxx

个人申请表PDF版：1. 个人申请表-xxx

请各位申请者认真对照材料清单，避免材料缺漏，并严格遵循命名规范，感谢各位对荣昶学者项目的参与和支持！