



上海交通大学
SHANGHAI JIAO TONG UNIVERSITY



博导遴选个人端操作指南

—— 饮水思源 · 爱国荣校 ——

2024年05月





页面入口



- ① 登录网址: sa.sjtu.edu.cn ② 点击进入**评审考核**页面。 ③ 点击进入**2024年博导遴选**。

上海交通大学 院系管理系统
个人面板

暂无待办

| | | | |
|---|---|---|--|
| 教学信息 当年课程门数: 0 门 个人承担课时: 0 课时 | 指导学生 在校硕士生: 0 人 (开题 0 人) 在校博士生: 0 人 (开题 0 人) | 项目信息 在研项目: 0 项 当年新增: 0 项 当年到账: 0 万元 | 论文信息 当年新增论文认领: 0 篇 |
| 专利著作 当年新增专利数: 0 项 当年新增软著数: 0 项 当年新增著作数: 0 项 | 获奖荣誉 当年新增: 0 项 | 社会服务 当年新增学术/社会兼职: 0 项 当年新增学术活动: 0 项 | 实验工程 仪器设备: 0 项 大型系统: 0 项 指导讲座: 0 项 |
| 评审考核 待填报: 4 项 已提交: 2 项 | 其他信息 | | |

上海交通大学 院系管理系统
个人面板

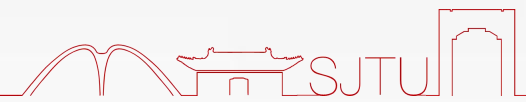
评审考核

2024年博导遴选 © 2024-06-30 截止

待填报
已完成

前往填报 →

说明:
博导资格遴选通过后, 导师默认可招收指导同一学科/同一专业学位类别的硕士生。





信息填报 — 1. 申请人附加信息填写



招生信息

附加信息

*是否有海外经历: 是 否

*是否有实务工作经历 : 是 否

*是否担任其他院校兼职导师: 是 否

*是否有其他行业兼职 : 是 否

入选人才项目情况:

入选年份: 入选人才项目:

*研究方向1:

研究方向2:

附加信息编辑

①先点击“附加信息编辑”，填写申请人附加信息，包括海外经历、实务工作经历等。

附:

“实务工作经历”——指相关行业的兼职或全职工作经历，如：某金融专业学位类别导师曾在银行工作过，或兼职于金融相关行业协会，则填写“是”；没有填写“否”。

“行业兼职”——指在校外单位的社会兼职情况（不包括高校），如：会计专业学位类别导师填写内容为某会计师事务所高级会计师，或XX行业协会理事等。

②填写研究方向（至少填写1项，每项不超过15字）

③填写完成后点击“保存”；





信息填报 — 2. 招生专业信息填写及申请提交

① 填写**招生专业信息1 (学术型)**：

- 招生类型 (博士)、招生院系 (机械与动力工程学院)、招生学位类型 (**学术型**)、招生专业 (自行选择)；
- 点击“**保存**”，并**确认申请**；

② 点击“**新增招生专业信息**”，填写**招生专业信息2 (专业型)**：

- 招生类型 (博士)、招生院系 (机械与动力工程学院)、招生学位类型 (**专业型**)、招生专业 (对应学术型)。
- 点击“**保存**”，并**确认申请**。

招生专业信息 博导招生资格申请，学术型招生专业最多只能选择两个，专业型招生专业最多只能选择一个。如硕士招生专业与博士招生专业不一致，还需至“硕导遴选”任务模块下提交硕士招生专业申请。

招生专业信息1

招生类型: 招生院系:

招生专业类型: 招生专业:

保存 取消

招生专业信息2

招生类型: 招生院系:

招生专业类型: 招生专业:

保存 取消

+ 新增招生专业信息

说明：
后续可在此处查看**研教办**
初审状态和**招生资格申请状态**。

提示 ×

! 是否确认申请?

取消
确定



信息填报-3.代表性成果勾选 (论文、专利、著作、获奖、在研项目等)



| | | |
|----------------------------------|-----------|------|
| 指导学生情况 | | |
| 科研成果情况 | | |
| 在研项目情况 | | |
| 本人主持的在研项目情况 | | |
| 选择 | 项目题目 | 参与方式 |
| <input type="radio"/> | [blurred] | 主持 |
| <input checked="" type="radio"/> | [blurred] | 主持 |
| <input type="radio"/> | [blurred] | 主持 |
| <input checked="" type="radio"/> | [blurred] | 主持 |

填报方式:

- 1) **请仅勾选3项代表性成果作为审核的参考依据** (成果形式不限, 可为论文、项目、获奖等); 勾选3项完成即可, 无需确认提交。
- 2) 指导学生情况、科研成果情况、在研项目情况及承担教学任务情况通过数据同步自动获取, **无需填写**。
- 3) 如需修改或添加论文、专利和学生获奖等信息, 请前往**SA系统首页**下的各板块进行操作, 并及时联系相应部门审核; 审核部门通过后, 勾选3项完成即可。
 - 论文、专利、科研获奖, 科研办审核联系人: 涂晓玲老师 (tuxiaoling921@sjtu.edu.cn)
 - 指导研究生获奖, 研教办审核联系人: 刘英翠老师 (liuyingcui@sjtu.edu.cn)
 - 审核确认截止时间: **6月5日 (周三) 下午5:00**。

学生、论文和项目信息的说明:

- (1) **如勾选论文成果**, 勾选论文须在2022年1月-2023年12月间发表。非此时段内的, 不用于本次遴选申请。
- (2) **项目情况部分**仅包含在研项目, 不包括已结题项目。
- (3) **指导学生数量**: 此处仅为系统导出学生名单计数。实际在校全日制博士生的加权折算方法为: 在正常学习年限内博士生 (普博4年, 直博5年), 计算为1名; 超过正常学制的博士生加权折算, 延期0-0.5年折算系数为1.5、0.5-1年折算系数为2、1-1.5年折算系数为2.5、1.5-2.0年折算系数为3。实际指导学生数以研教办审核计算数量为准。

系统使用如有任何其他问题, 请联系研教办钟蕊哲 (zhongruizhe@sjtu.edu.cn)